

HÖLL Office GmbH - moderne Arbeitswelten

<https://hoell.de/job/ausbildung-zur-kauffrau-mann-fur-buromanagement-m-w-d/>

Ausbildung zur Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d)

Arbeitgeber
HÖLL Office GmbH

Start Anstellung
Schnellstmöglich

Veröffentlichungsdatum
12. Februar 2025

Über uns

Möchtest du eine Ausbildung, die dich perfekt auf das Berufsleben vorbereitet – abwechslungsreich, praxisnah und voller Chancen? Dann starte deine Karriere bei HÖLL!

Als modernes und zukunftsorientiertes Unternehmen sind wir bei **HÖLL** seit Jahren ein starker Partner rund um die moderne Bürowelt. Von innovativer Büroausstattung über clevere Arbeitsplatzlösungen bis hin zu individuellen Services unterstützen wir unsere Kunden dabei, effizienter und erfolgreicher zu arbeiten.

Als Kauffrau oder Kaufmann für Büromanagement bist du bei uns das zentrale Organisationstalent. Du übernimmst wichtige Aufgaben in den Bereichen Büroorganisation, Kundenkommunikation und kaufmännische Abläufe – spannend, vielseitig und praxisnah. So legst du den Grundstein für eine erfolgreiche Zukunft und sammelst wertvolle Erfahrungen in verschiedenen Unternehmensbereichen.

Was dich bei Höll erwartet

- Abwechslungsreiche Aufgaben in einem dynamischen Handelsunternehmen
- Unterstützung bei langfristigen Kundenbeziehungen und Vertriebsprojekten
- Einblicke in verschiedene Abteilungen wie Marketing, Einkauf und Vertrieb
- Eigenständige Mitarbeit an kaufmännischen Projekten
- Ein offenes Team, flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Kreativer Freiraum sowie Schulungen und Weiterbildungsangebote über das Studium hinaus
- Gute Übernahmechancen nach erfolgreichem Abschluss
- Übernahme der Studiengebühren durch den Praxispartner
- Mitarbeitererevents wie Sommerfeste, Weihnachtsfeiern und Azubi-Tage

Was du mitbringst

- Mittlerer Bildungsabschluss oder Abitur
- Kaufmännisches Denken
- Kunden- und Serviceorientierung
- Sorgfalt, sowie ein sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten

Bist du bereit für die nächste Herausforderung und möchtest die Zukunft der Bürowelt gemeinsam mit uns gestalten?

Dann werde Teil von HÖLL und bewirbt Dich jetzt! Wir freuen uns darauf dich kennenzulernen. 

Bitte sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen an bewerbung-ausbildung@hoell.de

Bei Fragen steht dir Lara Preuss unter der Telefonnummer 07221/955637 jederzeit gerne zur Verfügung. Wir freuen uns auf deine Bewerbung!